



## COMUNE DI LAVIS

Provincia Autonoma di Trento

### AVVISO PUBBLICO

**PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL PROCESSO PARTECIPATIVO:  
"RI.P.E.N.SA 2030:  
RIQUALIFICAZIONE, PARTECIPAZIONE, ESPERIENZE PER NAVE SAN FELICE"**

**LA VICESEGRETARIA COMUNALE**

in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 285 del 07.10.2025,

### RENDE NOTO

l'intenzione del Comune di Lavis di affidare a terzi la gestione del processo partecipativo dal titolo "Ri.P.E.N.Sa. 2030 – Riqualficazione Partecipazione Esperienze per Nave San Felice 2030".

**OGGETTO:** L'Amministrazione comunale intende affidare a soggetti esperti in procedure partecipative e strategie comunicative la gestione di un percorso di progettazione urbanistica partecipata avente lo scopo di individuare proposte e strumenti adatti ed efficaci per potenziare il ruolo dell'abitato di Nave San Felice all'interno del sistema urbano di Lavis, favorendone la rigenerazione urbana, la valorizzazione degli spazi pubblici ed il rafforzamento del senso di comunità, così come descritto nel progetto approvato con la deliberazione sopracitata e allegato al presente avviso.

Per questo, i soggetti interessati devono presentare una proposta di organizzazione, gestione e restituzione dei risultati del processo partecipativo.

Le proposte pervenute saranno valutate, insindacabilmente, da una Commissione nominata dalla Giunta comunale; la Giunta provvederà poi ad affidare l'incarico al professionista che avrà presentato quella valutata migliore.

Pena la loro inammissibilità, oltre a quanto specificato nell'oggetto del presente avviso, nelle proposte pervenute dovranno essere definiti in maniera puntuale i seguenti elementi:

- le modalità per il coinvolgimento e l'inclusione nel processo partecipativo dei soggetti partecipanti, degli stakeholders e dei soggetti organizzati in associazioni e comitati;
- le modalità organizzative e di gestione del processo partecipativo;

- i possibili effetti che il processo partecipativo può produrre sulla comunità locale e sulla crescita della coesione sociale, nonché sul rapporto fiduciario tra i cittadini e le istituzioni e sulla diffusione di una cultura della cittadinanza attiva;
- i metodi previsti per la mediazione delle eventuali divergenze e per la definizione di eventuali accordi tra i soggetti partecipanti, anche attraverso l'uso di strumenti di democrazia diretta o di democrazia partecipata e deliberativa, nella fase di apertura e chiusura del processo partecipativo;
- le forme con le quali si intende rendere accessibile la documentazione del processo;
- le modalità di comunicazione dei risultati e di restituzione degli stessi alla comunità locale e all'Amministrazione comunale.

**COSTO COMPLESSIVO DEL PROCESSO PARTECIPATIVO:** la spesa prevista per il processo partecipativo "Ri.P.E.N.Sa. 2030" è pari a complessivi euro 25.000,00, oltre ad IVA ed oneri previdenziali, se dovuti, così suddivisi:

- |   |                |
|---|----------------|
| • attrezzature  | euro 200,00    |
| • consulenze esterne per la progettazione, gestione e conduzione/facilitazione del processo | euro 15.000,00 |
| • costi per i partecipanti  | euro 2.000,00  |
| • creazione di un logo, produzione di documentazione, foto, registrazioni audio e/o video   | euro 6.000,00  |
| • costi per la formazione   | euro 1.800,00  |

Il progetto è stato approvato dall'Autorità per la Partecipazione Locale, con deliberazione n. 1 del 22.09.2025.

Per lo svolgimento di incontri ed eventi previsti nel processo il Comune di Lavis metterà a disposizione ad uso gratuito degli spazi pubblici.

**OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO:** progettazione, gestione e conduzione/facilitazione del processo "Ri.P.E.N.Sa. 2030: Riqualficazione, Partecipazione, Esperienze per Nave San Felice 2030".

**SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** sono ammessi a presentare una proposta professionisti che dimostrino di avere un adeguato curriculum in ambito di progettazione e gestione di processi partecipativi e strategie comunicative.

I partecipanti devono possedere i requisiti di ordine generale per affidamenti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

**IMPORTO DELL'INCARICO:** il compenso previsto per l'organizzazione, gestione e conduzione/facilitazione del processo partecipativo è pari ad **euro 15.000,00**, oltre ad IVA e oneri previdenziali, se dovuti.

**DURATA DELL'AFFIDAMENTO:** sei mesi, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione della deliberazione di affidamento dell'incarico.

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA:** I soggetti interessati a partecipare devono far pervenire la proposta di organizzazione, gestione ed organizzazione del processo di partecipazione al seguente indirizzo:

**Comune di Lavis  
Via Matteotti 45  
38015 Lavis (TN)**

**entro le ore 12.00 (dodici) del giorno 10 novembre 2025**

in un plico debitamente chiuso sui lembi di chiusura, con ceralacca e/o nastro adesivo (o altro strumento idoneo a garantirne l'integrità), e controfirmato sugli stessi.

Il plico deve recare all'esterno la denominazione o ragione sociale del proponente, l'indicazione dell'Amministrazione comunale di Lavis quale destinatario e la dicitura **"PROPOSTA PER IL PROCESSO PARTECIPATIVO: Ri.P.E.N.Sa. 2030"** e deve essere spedito esclusivamente in forma cartacea, mediante:

- raccomandata del servizio postale
- plico analogo alla raccomandata inoltrato tramite corrieri specializzati;
- consegnato direttamente all'ufficio Protocollo del Comune di Lavis nei seguenti orari di apertura:

lunedì – venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30

martedì anche nel pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 17.00

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, non saranno ammessi alla procedura gli offerenti i cui plichi perverranno dopo la scadenza del termine sopra indicato, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi.

FA FEDE IL TIMBRO DI PROTOCOLLO DELL'UFFICIO COMUNALE.

Lavis, 10.10.2025

La Vicesegretaria comunale  
dott. Silvia Franchini

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.